

Wir suchen

Projektassistent Erprobungsorganisation (m/w/d)

Ab sofort im Bereich Automotive am Standort Region Stuttgart/Weissach in Vollzeit

Wir sind ein Beratungsunternehmen mit den Schwerpunkten Automotive Engineering und Informationstechnologie. Bereichsübergreifende Technologie- und Projektmanagementkenntnisse kombiniert mit hoher Sozialkompetenz machen uns zu einem gern gesehenen Partner international führender Unternehmen.

Deine Aufgaben

Du unterstützt anspruchsvolle Projekte im Bereich der Erprobungsorganisation von Automobilen durch:

- Erarbeitung von Erprobungsplänen für Fahrzeugprojekte sowie Abstimmung der Erprobungsinhalte mit den Fachbereichen
- Planung von Fahrzeugumbauten
- Operative Betreuung und Verwaltung der Erprobungsfahrzeuge
- Schnittstelle zwischen dem Fachbereich und Werkstätten
- Allgemeine Büroorganisation sowie Terminkoordination
- Gestaltung von Präsentationen und Texten

Dein Profil

- Abgeschlossenes technisches Studium oder wirtschaftliches Studium mit technischem Schwerpunkt
- Selbstständig & strukturiert
- Kommunikativ & souverän
- Belastbar & zuverlässig
- Sicher in der Beherrschung von MS-Office
- Flexibel & reisebereit
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B & Mobilität

Wir bieten

dir die Chance spannende Projekte kennenzulernen und aktiv mitzugestalten. Dabei wirst du sowohl fachlich als auch persönlich gefördert und durch deinen Mentor unterstützt.

Entwickle deine Stärken durch individuelle Weiterbildungsmaßnahmen unserer wontec Akademie.

Profitiere von unseren flachen Strukturen, der schnellen und direkten Kommunikation, unserem Altersvorsorgekonzept mit Arbeitgeberzuschuss, einem unbefristeten Arbeitsvertrag und einem attraktiven Gehaltspaket.

Du bist interessiert, ehrgeizig & motiviert?

Dann sende uns deine ausführlichen Bewerbungsunterlagen mit deiner Verdienstvorstellung und frühestmöglichen

Eintrittstermin per E-Mail unter Angabe der Referenznummer PAE01906A an: jobs@wontec.de