

Wir suchen

## Minijob Steuerfachangestellter (m/w/d)

Ab sofort im Bereich Buchhaltung & Steuer am Standort Stuttgart/Weissach in Teilzeit

Wir sind ein Beratungsunternehmen mit den Schwerpunkten Informationstechnologie und Automotive Engineering. Bereichsübergreifende Technologie- und Projektmanagementkenntnisse kombiniert mit hoher Sozialkompetenz machen uns zu einem gern gesehenen Partner international führender Unternehmen.

### Deine Aufgaben

Du unterstützt unser Team, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in folgenden Themen:

- Buchführung in Datev
- Vorbereitung von Abschlüssen
- Eigenständige Bearbeitung laufender Geschäftsvorfälle
- Erstellung von Jahresabschlüssen
- Zuarbeiten zur Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Korrespondenz mit verschiedenen Behörden
- Erstellung von Steuererklärungen und Umsatzsteuervoranmeldungen

### Dein Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte/r
- Fließende Deutschkenntnisse sind zwingend notwendig
- Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Zahlenaffinität & Dienstleistungsorientierung
- Selbstständig & Teamorientiert
- Kommunikations- & Organisationsstark
- Belastbar, zuverlässig & Strukturiert
- Sicher im Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Flexibel
- Mobil & hast einen Führerschein Klasse B

### Wir bieten

flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarung von Familie und Beruf, kinderfreundliche Homeoffice-Lösungen bei vorübergehendem Bedarf, freundliches Büro mit moderner Technik.

Profitiere

von unseren flachen Strukturen, der schnellen und direkten Kommunikation und einer attraktiven Vergütung.

Du bist interessiert, ehrgeizig & motiviert?

Dann sende uns deine ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf) und frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail unter Angabe der Referenznummer MS1208 an: [jobs@wontec.de](mailto:jobs@wontec.de)

**[jobs@wontec.de](mailto:jobs@wontec.de)**